



# ВЕДОМСТВО ПО УПРАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБОЙ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## П Р И К А З

13.07.2020

№ 40

г. Ростов-на-Дону

### **О внесении изменений в приказ Ведомства по управлению государственной гражданской службой Ростовской области от 31.05.2016 № 35**

В соответствии с постановлениями Правительства Ростовской области от 28.10.2015 № 59 «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения» и от 25.12.2015 № 185 «Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов Ростовской области, в том числе подведомственных им государственных казенных учреждений Ростовской области, органа управления Территориальным фондом обязательного медицинского страхования Ростовской области», а также в целях повышения эффективности бюджетных расходов и организации процесса бюджетного планирования, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Внести в приказ Ведомства по управлению государственной гражданской службой Ростовской области от 31.05.2016 № 35 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Ведомства по управлению государственной гражданской службой Ростовской области» изменения согласно приложению.
2. Настоящий приказ вступает в силу с даты подписания.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель Ведомства  
по управлению государственной  
гражданской службой Ростовской области



Н.И. Финогенов

Приложение  
к приказу Ведомства  
по управлению государственной  
гражданской службой области  
от 13.07.2020 № 40

Изменения,  
вносимые в приказ Ведомства по  
управлению государственной гражданской  
службой Ростовской области  
от 31.05.2016 № 35

1. В приложении № 4:

1.1. Подпункт 2.2.1 пункта 2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2.1. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники.

Наименование принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов	Количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники, штук	Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта за единицу в год не более, руб.
Принтер HP LaserJet P2035	10	583,33
МФУ SHARP MX-2614	1	1533,33

».

1.2. Подпункт 2.3.1.3 пункта 2.3 изложить в следующей редакции:

«2.3.1.3. Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения.

Наименование приобретаемых простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения	Количество лицензий, раб. мест	Цена за 1 раб. место в год не более, руб.
Лицензия: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Renewel Band K: 10-14 на 1 год	14	1357,33
Дистрибутив: Kaspersky Стандартный Certified Media Pack	1	1016,94
Базовая лицензия «СБИС++:«Электронная отчетность» права использования на 1 год	1	3900,00
Права использования аккаунта sbis.ru в течение 1 года	2	500,00
Право регистрации одного сотрудника в СБИС с подписью на внешнем носителе + Рутокен Lite 64 КБ	1	1800,00
ПП «Парус-Бюджет 8.» продление лицензии на 1 год	1	39300,00

».

1.3. Подпункт 2.4.1 пункта 2.4 изложить в следующей редакции:

«2.4.1. Затраты на приобретение расходных материалов и запасных частей для принтеров, multifunctional устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники.

Наименование расходных материалов	Ед. изм.	Количество оргтехники, работающее на данных расходных материалах, штук	Норматив потребления расходных материалов на единицу оргтехники в год	Цена за единицу не более, руб.
Картридж для принтера HP LaserJet P2035	шт.	10	не более 3	646,67
Картридж (тонер) черный для МФУ SHARP MX-2614	шт.	1	1	5500,00
Картридж (тонер) голубой для МФУ SHARP MX-2614	шт.	1	1	7666,67
Картридж (тонер) пурпурный для МФУ SHARP MX-2614	шт.	1	1	7666,67
Картридж (тонер) желтый для МФУ SHARP MX-2614	шт.	1	1	7666,67

».

1.4. Подпункт 4.4.1 пункта 4.4 изложить в следующей редакции:

«4.4.1. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии определяются исходя из нормативных затрат на приобретение бумаги для офисной техники.

Наименование материальных запасов	Ед. изм.	Кол-во, штук	Норматив получения на 1-ого человека для всех категорий и групп должностей	Цена за единицу не более, руб.
Бумага для офисной техники А4 500л.	пач.	не более 4	1 раз в квартал	261,67

».

2. Пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Утвердить нормативные затраты на обеспечение функций Ведомства по управлению государственной гражданской службой Ростовской области в 2021 году согласно приложению № 5 к настоящему приказу.».

3. Пункты 5 – 7 считать соответственно пунктами 6 – 8.

4. Пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Консультанту сектора правового и методического обеспечения государственной службы, контрактному управляющему Саркисяну А.С. обеспечить размещение настоящего приказа в единой информационной системе в сфере закупок в течение 10 рабочих дней со дня его принятия.».

5. Дополнить приложением № 5 следующего содержания:

«Приложение № 5  
к приказу Ведомства  
по управлению государственной  
гражданской службой области  
от 31.05.2016 № 35

Нормативные затраты  
на обеспечение функций Ведомства по управлению  
государственной гражданской службой Ростовской области  
в 2021 году

1. Общие требования

1.1. Настоящий документ устанавливает нормативные затраты на обеспечение функций Ведомства по управлению государственной гражданской службой Ростовской области в части закупок товаров, работ, услуг (далее соответственно – нормативные затраты, Ведомство).

1.2. Нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки Ведомства.

Общий объем затрат, связанных с закупкой товаров, работ, услуг, рассчитанный на основе нормативных затрат, не может превышать объем доведенных в установленном порядке Ведомству, как получателю бюджетных средств, лимитов бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг в рамках исполнения областного бюджета.

1.3. Количество планируемых к приобретению товаров (основных средств и материальных запасов) определяется с учетом фактического наличия количества товаров, учитываемых на балансе в Ведомстве.

1.4. В отношении товаров, относящихся к основным средствам, устанавливаются сроки их полезного использования в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 01.01.2002 № 1 «О классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы» или исходя из предполагаемого срока фактического использования. При этом предполагаемый срок фактического использования не может быть меньше срока полезного использования, определяемого в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете.

1.5. При определении нормативных затрат используется показатель расчетной численности основных работников, который соответствует штатной численности служащих лиц, замещающих государственные должности и должности государственных гражданских служащих.

1.6. Цена единицы планируемых к приобретению товаров, работ и услуг в формулах расчета определяется с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

1.7. Нормативные затраты подлежат размещению в единой информационной системе в сфере закупок.

## 2. Затраты на информационно-коммуникационные технологии

### 2.1. Затраты на услуги связи.

2.1.1. Затраты на абонентскую плату определяются исходя из количества абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации (далее – абонентский номер) и размера ежемесячной абонентской платы в расчете на один абонентский номер в месяц.

Должность/Группа должностей/Категория должностей	Количество абонентских номеров, подключенных		Норматив ежемесячной абонентской платы	
	к сети телефонной связи, штук	к прямому проводу ГТС, штук	за повременную оплату услуг не более, руб.	за прямой провод ГТС не более, руб.
Государственная должность Ростовской области	1	1	259,20	888,00
Главная и ведущая группы должностей гражданской службы категории "руководители"; ведущая и старшая группы должностей гражданской службы категории "специалисты"	9	-	259,20	-

2.1.2. Затраты на повременную оплату местных телефонных соединений, в том числе: соединений на номера сотовых операторов по Ростовской области, телефонных соединений на номера стационарных телефонов по Ростовской области, а также междугородних телефонных соединений.

Должность/Группа должностей/ Категория должностей	Государственная должность Ростовской области; главная и ведущая группы должностей гражданской службы категории "руководители"; ведущая и старшая группы должностей гражданской службы категории "специалисты"
Количество абонентских номеров, подключенных к сети местной телефонной связи	10 единиц
Норматив продолжительности местных телефонных соединений в месяц в расчете на один абонентский номер не более	600 минут

Цена минуты разговора при местных телефонных соединениях сети фиксированной телефонной связи при повременной оплате услуг не более	0,72 руб.
Цена минуты разговора при местных телефонных соединениях на номера сотовых операторов по Ростовской области не более	1,86 руб.
Цена минуты разговора при местных телефонных соединениях на номера стационарных телефонов по Ростовской области не более	2,40 руб.
Количество абонентских номеров, подключенных к сети междугородной телефонной связи	10 единиц
Норматив продолжительности междугородних телефонных соединений в месяц в расчете на один абонентский номер не более	15 минут
Цена минуты разговора при междугородних телефонных соединениях не более	7,34 руб.

2.1.3. Затраты на предоставление услуг доступа к сети «Интернет» и услуг интернет-провайдера.

Наименование приобретаемых услуг	Количество каналов передачи данных сети «Интернет»	Цена услуги в месяц не более, руб.
Услуги сети «Интернет» и услуги интернет-провайдера без ограничения объема потребляемого трафика на год	1	7560,00
Предоставление в пользование статического IP-адреса на год	1	396,00

2.2. Затраты на содержание имущества.

2.2.1. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники.

Наименование принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов	Количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники, штук	Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта за единицу в год не более, руб.
Принтер HP LaserJet P2035	10	583,33
МФУ SHARP MX-2614	1	1533,33

2.3. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества.

2.3.1. Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения, сопровождению справочно-правовых систем и приобретению

простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения.

2.3.1.1. Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения.

Наименование приобретаемых услуг	Количество часов	Цена услуги за 1 час не более, руб.
Услуги по сопровождению программного продукта «Парус-Бюджет 8.»	30	1500,00

2.3.1.2. Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем.

Наименование приобретаемых услуг	Количество экземпляров системы, ед.	Цена услуги в месяц (за единицу) не более, руб.
Услуги по сопровождению справочно-правовой системы «Консультант Плюс» на год	1	44771,30

2.3.1.3. Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения.

Наименование приобретаемых простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения	Количество лицензий, раб. мест	Цена за 1 раб. место в год не более, руб.
Лицензия: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Renewel Band К: 10-14 на 1 год	14	1357,33
Базовая лицензия «СБИС++:«Электронная отчетность» права использования на 1 год	1	3900,00
Права использования аккаунта sbis.ru в течение 1 года	2	500,00
ПП «Парус-Бюджет 8.» продление лицензии на 1 год	1	39300,00

2.3.2. Затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением безопасности информации.

Наименование услуг по обеспечению безопасности информации	Количество услуг, ед.	Цена услуги в год не более, руб.
Продление права на использование Сканер-ВС, лицензия на 4 IP адреса на 1 год, с установочным комплектом	1	6500,00
Проведение контроля соответствия системы защиты информации аттестованной информационной системы требованиям безопасности информации с информационным и техническим обследованием и подготовкой отчетной документации	1	61200,00

2.4. Затраты на приобретение материальных запасов.

2.4.1. Затраты на приобретение расходных материалов и запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники.

Наименование расходных материалов	Ед. изм.	Количество оргтехники, работающее на данных расходных материалах, штук	Норматив потребления расходных материалов на единицу оргтехники в год	Цена за единицу не более, руб.
Картридж для принтера HP LaserJet P2035	шт.	10	не более 3	646,67
Картридж (тонер) черный для МФУ SHARP MX-2614	шт.	1	1	5500,00
Картридж (тонер) голубой для МФУ SHARP MX-2614	шт.	1	1	7666,67
Картридж (тонер) пурпурный для МФУ SHARP MX-2614	шт.	1	1	7666,67
Картридж (тонер) желтый для МФУ SHARP MX-2614	шт.	1	1	7666,67

### 3. Затраты на дополнительное профессиональное образование

3.1. Затраты на дополнительное профессиональное образование работников включают в себя затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации, а также иные затраты, связанные с обеспечением дополнительного профессионального образования в соответствии с нормативными правовыми актами о государственной гражданской службе и законодательством Российской Федерации об образовании.

3.2. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ.

3.3. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации.

Должность/Группа должностей/ Категория должностей	Кол-во часов обучения по программе, час	Цена 1-го человека-часа обучения не более, руб.	Цена обучения 1-ого работника в год не более, руб.
Государственная должность Ростовской области; главная и ведущая группы должностей гражданской службы категории "руководители"; ведущая и старшая группы должностей гражданской	120	134,40	16128,00



службы категории "специалисты"			
Государственная должность Ростовской области; главная и ведущая группы должностей гражданской службы категории "руководители"; ведущая и старшая группы должностей гражданской службы категории "специалисты"	72	134,40	9676,80
Государственная должность Ростовской области; главная и ведущая группы должностей гражданской службы категории "руководители"; ведущая и старшая группы должностей гражданской службы категории "специалисты"	18	134,40	2419,20

#### 4. Прочие затраты

4.1. Затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии.

4.1.1. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт сплит-систем.

Наименование приобретаемых услуг	Количество сплит-систем, штук	Цена услуги за единицу в год не более, руб.
Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт сплит-систем	7	1350,00

4.1.2. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы охранной сигнализации.

Наименование приобретаемых услуг	Количество услуг, ед.	Цена услуги, в месяц не более, руб.
Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы охранной сигнализации на год	1	3500,00

4.2. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, содержание имущества в рамках

прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии.

4.2.1. Затраты на проведение диспансеризации определяются исходя из цены услуги и возраста работника, проходящего диспансеризацию.

Наименование приобретаемых услуг	Норматив численности работников, чел.	Цена услуги на 1-ого человека в год не более, руб.
Диспансеризация женщин до 40 лет	2	1717,00
Диспансеризация женщин после 40 лет	1	2127,00
Диспансеризация мужчин до 40 лет	2	1520,00
Диспансеризация мужчин после 40 лет	4	1585,00

4.2.2. Затраты на оплату труда независимых экспертов по гражданско-правовым договорам определяются с учетом ставки почасовой оплаты труда независимых экспертов, включенных в аттестационные и конкурсные комиссии, образуемые государственными органами Ростовской области, установленной постановлением Правительства Ростовской области от 06.06.2012 № 485 «О порядке оплаты труда независимых экспертов, включаемых в составы аттестационной и конкурсной комиссий, образуемых государственными органами Ростовской области».

Наименование услуги	Количество часов заседаний комиссий в год	Количество независимых экспертов, включаемых в состав одной комиссии, чел.	Ставка почасовой оплаты труда независимых экспертов не более, руб.	Норматив ставки страховых взносов в государственные внебюджетные фонды, %
Оплата труда независимых экспертов	500	2	80,00	27,1

В соответствии с указами Президента Российской Федерации от 01.02.2005 № 110 «О проведении аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации» и от 01.02.2005 № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации» число независимых экспертов, включаемых в составы комиссий, должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов аттестационной и конкурсной комиссий.

4.3. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии.

4.3.1. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии определяются исходя из нормативных затрат на приобретение бумаги для офисной техники.

Наименование материальных запасов	Ед. изм.	Кол-во, штук	Норматив получения на 1-ого человека для всех категорий и групп должностей	Цена за единицу не более, руб.
Бумага для офисной техники А4 500л.	пач.	не более 4	1 раз в квартал	261,67

».

Руководитель Ведомства  
по управлению государственной  
гражданской службой Ростовской области



*(Handwritten signature)*

Н.И. Финогенов